



**S.C. EXPERT INTERNATIONAL S.R.L**

[www.expertinternational.ro](http://www.expertinternational.ro)

**Cuprins Curs Comunicare**

1. Introducere în relații publice și comunicare
2. Comunicare interpersonală
3. Comunicarea în grup
4. Tehnici de comunicare
5. Structura unui apel telefonic
6. Corespondența comercială
7. Elaborarea mesajului scris
8. Forma grafică și estetică a unei scrisori
9. Elemente componente ale scrisorii
10. Particularități ale mesajului scris în cazul utilizării e-mail-ului
11. Construirea unui mesaj eficace
12. Căi de persuasiune. Strategii de persuasiune
13. Etapele conceperii unei prezentări publice
14. Sfaturi pentru a câștiga și a menține atenția auditoriului
15. Mesaje non-verbale în cadrul unei prezentări